

別記第1号様式（第4条第1項関係）

勝浦市コミュニティ集会施設 使用許可申請書

年 月 日

コミュニティ集会施設指定管理者 様

申請者 住 所
 団 体 名
 代 表 者
 電 話 番 号
 事務担当氏名

【 勝浦 ・ 興津 ・ 上野 ・ 総野 】集会所を使用したく下記により申請します。

| | |
|----------|--|
| 使用期日（期間） | 年 月 日 |
| 使用時間 | <input type="checkbox"/> 午前 時 分 ~ <input type="checkbox"/> 午前 時 分 <input type="checkbox"/> 午後 時 分 ~ <input type="checkbox"/> 午後 時 分 |
| 使用する施設 | <input type="checkbox"/> 集会室①（集会室） <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 集会室② <input type="checkbox"/> 調理室 |
| 使用目的・内容等 | ※行事の場合は行事名称及びその内容を記載すること。 |
| 使用人数 | 人 |

| | |
|---|--|
| 上記使用許可申請に係る利用料金減免申請の有無 (減免を申請する場合はチェックを入れること。) | <input type="checkbox"/> 利用料金の減免を申請する。 |
| 使用料の減免受けようとする理由（該当するものにチェックを入れること。） <input type="checkbox"/> 市又は市教育委員会が主催又は共催 <input type="checkbox"/> 市が設置するこども園、保育所、小学校、中学校等が使用 <input type="checkbox"/> 市内の社会教育、社会福祉団体等が使用 <input type="checkbox"/> 市又は市教育委員会が後援 <input type="checkbox"/> 市教育委員会が特に必要と認める場合（具体的な理由を求める場合があります。） | |